



Do: Pełnomocnika Ochrony Informacji Niejawnych | DW: Kierownika Kancelarii Tajnej

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika „IT w Administracji” i kwartalnika „ABI Expert” oraz p. Agaty Iwaszko zapraszam na:

## SZKOLENIE ONLINE

### **„Akredytacja bezpieczeństwa teleinformatycznego systemów przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych”**

*Prowadzenie: Agata Iwaszko\**

**16 czerwca 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

*\*Agata Iwaszko - praktyk, doświadczony ekspert specjalizujący się w zakresie ochrony informacji niejawnych w sieciach i systemach teleinformatycznych; autorka i współautorka wielu publikacji obejmujących problematykę ochrony informacji niejawnych; bardzo wysoko oceniana na dotychczasowych szkoleniach.*

**Przygotowanie jednostki do akredytacji systemu teleinformatycznego jest procesem skomplikowanym.** Podczas szkolenia prowadzący przedstawi zasady poprawnego przygotowania jednostki do przeprowadzenia tego procesu z sukcesem, wskaże zadania poszczególnych osób funkcyjnych wynikające z ustawy, rozporządzeń oraz wytycznych ABW, zaprezentuje czynności do zrealizowana podczas poszczególnych etapów życia systemu teleinformatycznego, uwzględniając proces zarządzania ryzykiem oraz dobór stosownych zabezpieczeń, tak fizycznych jak i informatycznych, **przedstawi dobre praktyki sporządzania dokumentacji** bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz najczęściej popełniane przez autorów tych dokumentów błędy.

**Tematami przewodnimi szkolenia będą:** poprawne przygotowanie dokumentacji bezpieczeństwa teleinformatycznego, (dokumentów SWB i PBE) według najnowszych wymagań ABW, typy użytkowników systemu, tryb bezpieczeństwa, zarządzanie ryzykiem, strefowanie budynków, strefy ochronne i ich zabezpieczenia, dobór sprzętu komputerowego, obowiązki personelu funkcyjnego, proces akredytacji, audyt i kontrola w bezpieczeństwie teleinformatycznym.

**Szkolenie adresowane jest do** wszystkich osób odpowiedzialnych za bezpieczne przetwarzanie informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych, w szczególności do kierowników jednostek organizacyjnych, pełnomocników ds. ochrony informacji niejawnych, administratorów i inspektorów bezpieczeństwa teleinformatycznego.

Szkolenie odbędzie się **16 czerwca 2026 roku (wtorek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.** **Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: [szkolenia@informacjapubliczna.pl](mailto:szkolenia@informacjapubliczna.pl) lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie [www: szkolenia.informacjapubliczna.pl/t/ABTS](http://www.szkolenia.informacjapubliczna.pl/t/ABTS)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie [www:  
szkolenia.informacjapubliczna.pl](http://www.szkolenia.informacjapubliczna.pl)



## **HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE**

### **„Akredytacja bezpieczeństwa teleinformatycznego systemów przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych”**

*Prowadzenie: Agata Iwaszko*

*16 czerwca 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE*

1. **Wprowadzenie:**
  - a. obowiązujące akty prawne;
  - b. przydatne międzynarodowe normy branżowe;
  - c. podstawowe definicje.
2. **Osoby funkcyjne i personel odpowiedzialny za bezpieczeństwo teleinformatyczne.**
3. **Etapy życia systemu teleinformatycznego.**
4. **Zabezpieczenia stosowane w bezpieczeństwie teleinformatycznym:**
  - a. zabezpieczenia fizyczne;
  - b. zabezpieczenia techniczne;
  - c. zabezpieczenia organizacyjne.
5. **Analiza ryzyka w bezpieczeństwie teleinformatycznym.**
6. **Dokument szczególnych wymagań bezpieczeństwa (SWB).**
7. **Dokument procedur bezpiecznej eksploatacji (PBE).**
8. **Akredytacja bezpieczeństwa teleinformatycznego:**
  - a. akredytacja systemów do klauzuli „Zastrzeżone”;
  - b. akredytacja systemów do klauzuli „Poufne” i wyższych.
9. **Audyt w procesie akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznego:**
  - a. przygotowanie do audytu;
  - b. przebieg procesu audytu.
10. **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

#### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: [szkolenia@informacjapubliczna.pl](mailto:szkolenia@informacjapubliczna.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.informacjapubliczna.pl/t/ABTS](http://www.szkolenia.informacjapubliczna.pl/t/ABTS)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

#### **Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z przeglądarką lub bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub podłączonych głośników, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.



**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE**

**„Akredytacja bezpieczeństwa teleinformatycznego systemów przeznaczonych do przetwarzania informacji niejawnych”**

**Prowadzenie: Agata Iwaszko**

**16 czerwca 2026 roku (wtorek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

Wypełnioną kartę prosimy przysyłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@informacjapubliczna.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.informacjapubliczna.pl/t/ABTS**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko	
	Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>			Suma kwot

**Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi 690 zł i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat** przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 11 czerwca 2026 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 790 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

**Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT po podpisaniu poniższego oświadczenia o finansowaniu ze środków publicznych.** W przeciwnym razie doliczamy podatek VAT w wysokości 23%.

**Oświadczam, że szkolenie korzysta ze zwolnienia z VAT, ponieważ stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych** zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
Data, pieczętka, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20260616ABTS</b>		
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa		
	Ulica	Kod	Miejscowość
	NIP	IDWew / nr zamówienia	E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa		NIP
	Ulica	Kod	Miejscowość

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

\_\_\_\_\_  
Data, pieczętka, podpis